

# Regulamin ćwiczeń laboratoryjnych z Analizy Instrumentalnej

## 1. Postanowienia ogólne

- 1.1 Obowiązkiem studenta jest regularne uczęszczanie na zajęcia.
- 1.2 Student ma prawo do wykorzystania przerwy na warunkach uzgodnionych z prowadzącym ćwiczenie, zgodnie ze specyfiką pracowni.
- 1.3 Student może opuścić pracownię po uprzednim uzgodnieniu z prowadzącym ćwiczenia
- 1.4 Student jest zobowiązany do przestrzegania zasad BHP i szczegółowych przepisów, wynikających ze specyfiki pracowni, oraz nosić odzież ochronną i okulary ochronne.

## 2. Organizacja ćwiczeń

- 2.1. Każdy student przypisany jest do grupy ćwiczeniowej oznaczonej cyfrą lub literą, która jednoznacznie określa kolejność wykonywanych przez niego ćwiczeń (patrz podział na grupy i harmonogram ćwiczeń).
- 2.2. Przystępując do ćwiczeń student powinien posiadać Notatnik Laboratoryjny, kalkulator, papier milimetrowy oraz przybory do sporządzania wykresów.
- 2.3. Laborantka wydaje sprzęt pomocniczy i odczynniki.
- 2.4. Po zakończeniu ćwiczeń student porządkuje miejsce pracy. Laborantka potwierdza podpisem przyjęcie stanowiska pracy w Notatniku Laboratoryjnym.

## 3. Zasady zaliczenia ćwiczeń

- 3.1. Student powinien prowadzić Notatnik Laboratoryjny, zawierający: krótki opis wykonania ćwiczenia, cel ćwiczenia, dane eksperymentalne, obliczenia i wynik końcowy.
- 3.2. Uzyskane wyniki eksperymentalne powinny być potwierdzone podpisem prowadzącego ćwiczenia w Notatniku Laboratoryjnym
- 3.3. Zaliczenie ćwiczenia jest dwustopniowe:
  - a. sprawdzian teoretyczny
  - b. część eksperymentalna zakończona uzyskaniem pozytywnego wyniku.
- 3.4. Brak wystarczającej wiedzy, związanej z wykonywanym ćwiczeniem, upoważnia prowadzącego do niedopuszczenia studenta do części praktycznej, co jest równoznaczne z niezaliczeniem ćwiczenia.**
- 3.5. Negatywny wynik części praktycznej (zbyt duży błąd analizy), wynikający z winy studenta (niestaranna praca) upoważnia prowadzącego do niezaliczenia ćwiczenia.**
- 3.6. Ćwiczenie powinno być zaliczone w dniu jego wykonania, w szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zaliczenia do 7 dni. Brak uzyskania zaliczenia w wymienionym terminie jest równoznaczne z niezaliczeniem ćwiczenia.

3.7. W Notatniku Laboratoryjnym, na pierwszej stronie, powinna znajdować się następująca tabela, w której asystent potwierdza zaliczenie ćwiczenia i wpisuje ocenę końcową:

Data	Nazwa ćwiczenia	Ocena	Podpis asystenta	Podpis laboranta

## 4. Postanowienia końcowe

- 4.1. W przypadkach spornych student ma prawo odwołać się do Kierownika Pracowni, a dalej do Kierownika Zakładu.
- 4.2. W pozostałych kwestiach nieregulowanych niniejszym regulaminem wiążące są postanowienia Regulaminu Studiów.

Kierownik Zakładu  
Prof. dr hab. Wiesław Wasiak

Kierownik Pracowni  
dr hab. Iwona Rykowska